



MAJLIS BANDARAYA IPOH

KENYATAAN TENDER

Tender adalah dipelawa daripada syarikat yang masih sah berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia (KKM)** dan/atau **Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)** mempunyai **Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)** dan **Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)** dalam Gred, Kategori, Pengkhususan atau Kod Bidang berkaitan dan yang masih dibenarkan membuat tawaran bagi melaksanakan kerja-kerja seperti yang berikut:-

BIL.	BUTIR-BUTIR TENDER	KOD BIDANG / KELAYAKAN	HARGA DOKUMEN / TARIKH DOKUMEN DIJUAL /	TARIKH & TEMPAT TUTUP TENDER
1.	<p><u>NO. TENDER</u> T0006/20</p> <p><u>NO. RUJUKAN</u> F716/3169/19</p> <p>KONTRAK TAHUNAN UNTUK KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN KOLAM TADAHAN DAN KERJA BERKAITAN DI DALAM KAWASAN BANDARAYA IPOH UNTUK TEMPOH 24 BULAN.</p>	<p>(BUMIPUTERA)</p> <p>GREDE: G3 KATEGORI: CE PENGGHUSUSAN: CE21</p>	<p><u>HARGA DOKUMEN</u> RM50.00 (TIDAK AKAN DIKEMBALIKAN)</p> <p><u>TARIKH DIJUAL</u> 5 OGOS 2020 (RABU) HINGGA 27 OGOS 2020 (KHAMIS)</p> <p><u>TEMPAT DOKUMEN DIJUAL</u> UNIT PEROLEHAN, TINGKAT 1, BAHAGIAN UKUR BAHAN & PEROLEHAN MAJLIS BANDARAYA IPOH</p>	<p><u>TARIKH TUTUP</u> 28 OGOS 2020 (JUMAAT) 12:00 TENGAH HARI</p> <p><u>LOKASI PENGHANTARAN DOKUMEN TENDER</u> PETI TENDER/ SEBUT HARGA UNIT PEROLEHAN TINGKAT 1, BAHAGIAN UKUR BAHAN & PEROLEHAN MAJLIS BANDARAYA IPOH</p>
2.	<p><u>NO. TENDER</u> T0007/20</p> <p><u>NO. RUJUKAN</u> B3/15/3/20</p> <p>KONTRAK BAGI PEMBAHARUAN PERLINDUNGAN INSURAN AM MAJLIS BANDARAYA IPOH BAGI TEMPOH 24 BULAN</p>	<p>(TERBUKA)</p> <p>KOD BIDANG : 221801 SYARIKAT INSURAN (PERLU LESEN BANK NEGARA)</p>	<p><u>WAKTU URUSAN</u> ISNIN-KHAMIS 8:00 PAGI - 1:00 PETANG 2:00 PETANG - 3:30 PETANG JUMAAT 8:00 PAGI - 12.15 TENGAH HARI 2:45 PETANG - 3:30 PETANG</p>	

2. Satu salinan 'Naskah Meja Dokumen Tender' akan dipamerkan di **Unit Perolehan, Tingkat 1, Bahagian Ukur Bahan & Perolehan** mulai **5 Ogos 2020 (Rabu)** dari jam **9:00 pagi hingga 4:00 petang** bagi membolehkan pender tender menyemak dokumen tender tersebut sebelum membuat pembelian.

3. Sekiranya pender tidak berdaftar dengan Majlis Bandaraya Ipoh, dikehendaki berdaftar terlebih dahulu dengan kadar yang telah ditetapkan. Pembayaran bagi pembelian dokumen dan pendaftaran hendaklah dibuat dalam bentuk **Deraf Bank/Kiriman Wang/Wang Pos** atas nama **MAJLIS BANDARAYA IPOH** dan bayaran ini tidak akan dikembalikan. Dokumen Tender hanya dijual kepada syarikat atau wakil yang sah sahaja dengan menunjukkan sijil asal **Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (KKM)**, **3 bulan sebelum tamat tempoh**, **Sijil Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK)**, **3 bulan sebelum tamat tempoh** dan **Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) CIDB**, **60 hari sebelum tamat tempoh** berserta satu salinan sijil tersebut dan **Surat Wakil** bagi bukan pemegang asal sijil.

4. Semua dokumen tender mestilah dikemukakan dalam sampul surat berlakri dan ditulis tajuk dan nombor tender berkenaan di penjuru kiri dan dialamatkan kepada Datuk Bandar, Majlis Bandaraya Ipoh, Jalan Sultan Abdul Jalil, Greentown, 30450 Ipoh dan dimasukkan ke dalam Peti Tender di **Unit Perolehan, Tingkat 1, Bahagian Ukur Bahan & Perolehan, Majlis Bandaraya Ipoh**.

5. Pender tidak mempunyai sebarang tunggakan (**Cukai Taksiran/ Kompaun/ Sewaan/ Semak Samun/ pelbagai tunggakan lain**) dengan Majlis Bandaraya Ipoh. Sekiranya tunggakan ini dijelaskan sebelum atau dalam tempoh penjualan dokumen tender, kontraktor/ pembekal layak untuk menyertai tender ini.

6. Majlis Bandaraya Ipoh **tidak terikat** untuk menerima tawaran terendah ataupun sebarang tawaran. Pihak Majlis juga tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang dokumen tender yang tidak terdapat di dalam Peti Tender setelah Peti Tender dibuka.

7. Bukti penghantaran bukan bukti penerimaan dan keputusan Majlis Bandaraya Ipoh adalah **muktamad**. Sebarang rayuan atau surat menyurat adalah **tidak dilayan**.