

LANGKAH

1

MASUKKAN NO AKAUN LESEN DAN KLIK SEMAK

BANTUAN PENJAJA MAJLIS BANDARAYA IPOH

Laman Utama Mohon Senarai Layak

MAKLUMAT PEMOHON BANTUAN PENJAJA MBI

CARA PENGGUNAAN

- 1) Sila masukkan no akaun dan klik SEMAK - hanya pemohon yang layak sahaja, butiran maklumat pelesen akan dipaparkan
- 2) Sila masukkan maklumat yang diperlukan seperti no kad pengenalan, no telefon yang boleh dihubungi, no akaun bank yang masih aktif, na
- 3) Sila kemaskini nombor telefon yang boleh dihubungi.
- 4) Sila tick akaun pengesahan.
- 5) Sila muat naik file yang mengandungi salinan ic dan penyata bank (di dalam satu file)
- 6) Klik HANTAR

No Akaun Lesen SEMAK

Contoh No Akaun: L0012015-01

Nama Pelesen	<input type="text"/>	No. Tel	01 <input type="text"/>
Syarikat/Alamat	<input type="text"/>	No. Ruj. Lesen	L <input type="text"/>
	<input type="text"/> PUTEH	Status Lesen	AKTIF
	<input type="text"/>	Kategori	F-LESEN PASAR

MAKLUMAT DIPERLUKAN

* No. K/P Pelesen	<input type="text"/> tanpa *	* No. Tel	<input type="text"/>
* Akaun Bank	<input type="text"/>	* Nama bank	--Sila Pilih--
Emel	<input type="text"/>	Lain-lain bank	<input type="text"/>

SAYA BELUM PERNAH MENERIMA BANTUAN "ONE OFF" RM 300 COVID 19 INI DARI PBT YANG LAIN, JADI SAYA LAYAK MEMOHON DENGAN MBI.

Jika maklumat pelesen tidak dipaparkan, anda BUKAN dalam kategori bantuan ini

Hanya pemohon yang layak sahaja, maklumat pelesen akan dipaparkan

LANGKAH

2

SILA MASUKKAN MAKLUMAT YANG DIPERLUKAN



BANTUAN PENJAJA MAJLIS BANDARAYA IPOH

Laman Utama Mohon Senarai Layak

MAKLUMAT PEMOHON BANTUAN PENJAJA MBI

CARA PENGGUNAAN

- 1) Sila masukkan no akaun dan klik SEMAK - hanya pemohon yang layak sahaja, butiran maklumat pelesen akan dipaparkan
- 2) Sila masukkan maklumat yang diperlukan seperti no kad pengenalan, no telefon yang boleh dihubungi, no akaun bank yang masih aktif, nama bank dan emel
- 3) Sila kemaskini nombor telefon yang boleh dihubungi.
- 4) Sila tick akaun pengesahan.
- 5) Sila muat naik file yang mengandungi salinan ic dan penyata bank (di dalam satu file)
- 6) Klik HANTAR

No Akaun Lesen

L SEMAK

Contoh No Akaun : L0012345-01

Nama Pelesen	<input type="text"/>	No. Tel	0 <input type="text"/>
Syarikat/Alamat	<input type="text"/>	No. Ruj. Lesen	L <input type="text"/>
	<input type="text"/> PUTEH	Status Lesen	AKTIF
	<input type="text"/> H	Kategori	F-LESEN PASAR

MAKLUMAT DIPERLUKAN

* No. K/P Pelesen	<input type="text"/> tanpa *-*	* No. Tel	<input type="text"/>
* Akaun Bank	<input type="text"/>	* Nama bank	--Sila Pilih--
Emel	<input type="text"/>	Lain-lain bank	<input type="text"/>

SAYA BELUM PERNAH MENERIMA BANTUAN "ONE OFF" RM 300 COVID 19 INI DARI PBT YANG LAIN, JADI SAYA LAYAK MEMOHON DENGAN MBI.

Maklumat yang diperlukan bagi membolehkan pihak majlis memproses permohonan anda

LANGKAH

3

SILA TANDA AKUAN PENGESAHAN

BANTUAN PENJAJA MAJLIS BANDARAYA IPOH

Laman Utama Mohon Senarai Layak

MAKLUMAT PEMOHON BANTUAN PENJAJA MBI

CARA PENGGUNAAN

- 1) Sila masukkan no akaun dan klik SEMAK - hanya pemohon yang layak sahaja, butiran maklumat pelesen akan dipaparkan
- 2) Sila masukkan maklumat yang diperlukan seperti no kad pengenalan, no telefon yang boleh dihubungi, no akaun bank yang masih aktif, nama bank dan emel
- 3) Sila tanda akaun pengesahan.
- 4) Sila muat naik file yang mengandungi salinan ic dan penyata bank (di dalam satu file)
- 5) Klik HANTAR

No Akaun Lesen SEMAK **Contoh No Akaun : L0012345-01**

Nama Pelesen	<input type="text"/>	No. Tel	<input type="text"/>
Syarikat/Alamat	<input type="text"/>	No. Ruj. Lesen	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Status Lesen	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Kategori	<input type="text"/>

MAKLUMAT DIPERLUKAN

* No. K/P Pelesen	<input type="text"/>	* No. Tel	<input type="text"/>
* Akaun Bank	<input type="text"/>	* Nama bank	<input type="text"/>
Emel	<input type="text"/>	Lain-lain bank	<input type="text"/>

SAYA BELUM PERNAH MENERIMA BANTUAN "ONE OFF" RM 300 COVID 19 INI DARI PBT YANG LAIN, JADI SAYA LAYAK MEMOHON DENGAN MBI.

INFO PENTING

- 1) PEMOHON BERTANGGUNGJAWAB MUAT NAIK DOKUMEN BUKU BANK/PENYATA BANK YANG LENGKAP, BETUL, JELAS, TERKINI, VALID, AKTIF, BUKAN MILIK INDIVIDU LAIN, BUKAN MILIK PERUSAHAAN LAIN, DAN BUKAN MILIK PEMEGANG LESEN SENDIRI.
- 2) BAGI DOKUMEN KAD PENGENALAN PEMOHON HENDAKLAH "MENGUPLOAD" / MEMUATNAIK KAD PENGENALAN YG LENGKAP, BETUL, JELAS, BUKAN MILIK INDIVIDU LAIN DAN MILIK PEMEGANG LESEN SENDIRI.
- 3) TIDAK PERLU MUAT NAIK LESEN PERNIAGAAN DAN GAMBAR ATAU LAIN-LAIN DOKUMEN SELAIN DARIPADA KAD PENGENALAN DAN PENYATA/BUKU BANK.
- 4) SILA KEMUKAKAN NOMBOR TELEFON YANG TERBARU DAN AKTIF UNTUK MEMUDAHKAN PROSES DIHUBUNGI.
- 5) PERMOHONAN YANG LENGKAP BERSERTA DOKUMEN AKAN MEMUDAHKAN PROSES PERMOHONAN DAN KEMASUKAN WANG BANTUAN.

HANTAR | Tutup

[Salinan kad pengenalan dan akaun bank]

* SILA SERTAKAN SALINAN IC DAN PENYATA BANK DALAM SATU FILE UNTUK DI MUAT NAIK

Browse... No file selected. Muat Naik

LANGKAH

4

SILA MUAT NAIK FILE YANG MENGANDUNGI SALINAN IC DAN PENYATA BANK

Laman Utama Mohon Senarai Layak

MAKLUMAT PEMOHON BANTUAN PENAJA MBI

CARA PENGGUNAAN

- 1) Sila masukkan no akaun dan klik SEMAK - hanya pemohon yang layak sahaja, butiran maklumat pelesen akan dipaparkan
- 2) Sila masukkan maklumat yang diperlukan seperti no kad pengenalan, no telefon yang boleh dihubungi, no akaun bank yang masih aktif, nama bank dan emel
- 3) Sila tanda akaun pengesahan.
- 4) Sila muat naik file yang mengandungi salinan ic dan penyata bank (di dalam satu file)
- 5) Klik HANTAR

No Akaun Lesen SEMAK **Contoh No Akaun : L0012345-01**

Nama Pelesen	<input type="text"/>	No. Tel	<input type="text"/>
Syarikat/Alamat	<input type="text"/>	No. Ruj. Lesen	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Status Lesen	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	Kategori	<input type="text"/>

MAKLUMAT DIPERLUKAN

* No. K/P Pelesen	<input type="text"/>	tanpa '-'	* No. Tel	<input type="text"/>
* Akaun Bank	<input type="text"/>		* Nama bank	<input type="text"/>
Emel	<input type="text"/>		Lain-lain bank	<input type="text"/>

SAYA BELUM PERNAH MENERIMA BANTUAN "ONE OFF" RM 300 COVID 19 INI DARI PBT YANG LAIN, JADI SAYA LAYAK MEMOHON DENGAN MBI.

INFO PENTING

- 1) PEMOHON BERTANGGUNGJAWAB MUAT NAIK DOKUMEN BUKU BANK/PENYATA BANK YANG LENGKAP, BETUL, JELAS, TERKINI, VALID, AKTIF. BUKAN MILIK INDIVIDU LAIN, BUKAN MILIK SYARIKAT DAN ADALAH MILIK PEMEGANG LESEN SENDIRI.
- 2) BAGI DOKUMEN KAD PENGENALAN PEMOHON HENDAKLAH "MENGUPLOAD" / MEMUATNAIK KAD PENGENALAN YG LENGKAP, BETUL, JELAS, BUKAN MILIK INDIVIDU LAIN DAN MILIK PEMEGANG LESEN SENDIRI.
- 3) TIDAK PERLU MUAT NAIK LESEN PERNIAGAAN DAN GAMBAR ATAU LAIN-LAIN DOKUMEN SELAIN DARIPADA KAD PENGENALAN DAN PENYATA/BUKU BANK.
- 4) SILA KEMUKAKAN NOMBOR TELEFON YANG TERBARU DAN AKTIF UNTUK MEMUDAHKAN PROSES DIHUBUNGI.
- 5) PERMOHONAN YANG LENGKAP BERSERTA DOKUMEN AKAN MEMUDAHKAN PROSES PERMOHONAN DAN KEMASUKAN WANG BANTUAN.

HANTAR

* SILA SERTAKAN SALINAN IC DAN PENYATA BANK DALAM SATU FILE UNTUK DI MUAT NAIK

salinan ic dan penyata bank.docx

100%

Sila sertakan salinan IC dan penyata bank dalam satu fail untuk di muat naik. Browse -> Muat naik

LANGKAH

5

SILA KLIK HANTAR

BANTUAN PENJAJA MAJLIS BANDARAYA IPOH

Laman Utama Mohon Senarai Layak

MAKLUMAT PEMOHON BANTUAN PENJAJA MBI

CARA PENGGUNAAN

- 1) Sila masukkan no akaun dan klik SEMAK - hanya pemohon yang layak sahaja, butiran maklumat pelesen akan dipaparkan
- 2) Sila masukkan maklumat yang diperlukan seperti no kad pengenalan, no telefon yang boleh dihubungi, no akaun bank yang masih aktif, nama bank dan emel
- 3) Sila tanda akaun pengesahan.
- 4) Sila muat naik file yang mengandungi salinan ic dan penyata bank (di dalam satu file)
- 5) Klik HANTAR

No Akaun Lesen SEMAK **Contoh No Akaun : L0012345-01**

Nama Pelesen

Syarikat/Alamat

SIR PUTEH

TEH

No. Tel

No. Ruj. Lesen

Status Lesen

Kategori

MAKLUMAT DIPERLUKAN

* No. K/P Pelesen tanpa '-'

* Akaun Bank 6

Emel

* No. Tel

* Nama bank

Lain-lain bank

SAYA BELUM PERNAH MENERIMA BANTUAN "ONE OFF" RM 300 COVID 19 INI DARI PBT YANG LAIN, JADI SAYA LAYAK MEMOHON DENGAN MBI.

INFO PENTING

- 1) PEMOHON BERTANGGUNGJAWAB MUAT NAIK DOKUMEN BUKU BANK/PENYATA BANK YANG LENGKAP, BETUL, JELAS, TERKINI, VALID, AKTIF. BUKAN MILIK INDIVIDU LAIN, BUKAN MILIK SYARIKAT DAN ADALAH MILIK PEMEGANG LESEN SENDIRI.
- 2) BAGI DOKUMEN KAD PENGENALAN PEMOHON HENDAKLAH "MENGUPLOAD" / MEMUATNAIK KAD PENGENALAN YG LENGKAP, BETUL, JELAS, BUKAN MILIK INDIVIDU LAIN DAN MILIK PEMEGANG LESEN SENDIRI.
- 3) TIDAK PERLU MUAT NAIK LESEN PERNIAGAAN DAN GAMBAR ATAU LAIN LAIN DOKUMEN SELAIN BAPINDA KAD I
- 4) SILA KEMUKAKAN NOMBOR TELEFON YANG TERBARU DAN NGI.
- 5) PERMOHONAN YANG LENGKAP BERSERT DOKUMEN AKAN KEMAS

HANTAR | **Tutup**

* SILA SERTAKAN SALINAN IC DAN PENYATA BANK (di dalam satu file)

salinan ic dan penyata bank.docx

100%

BANTUAN PENJAJA MAJLIS BANDARAYA IPOH

Laman Utama Mohon Senarai Layak

MAKLUMAT PEMOHON BANTUAN PENJAJA MBI

CARA PENGGUNAAN

- 1) Sila masukkan no akaun dan klik SEMAK - hanya pemohon yang layak sahaja, butiran maklumat pelesen akan dipaparkan
- 2) Sila masukkan maklumat yang diperlukan seperti no kad pengenalan, no telefon yang boleh dihubungi, no akaun bank yang masih aktif, nama bank dan emel

Klik HANTAR UNTUK SUBMIT PERMOHONAN DAN MESEJ DATA BERJAYA AKAN DIPAPARKAN

MESEJ DATA BARU BERJAYA DIMASUKKAN AKAN DIPAPARKAN

Data baru berjaya dimasukkan untuk tindakan selanjutnya oleh MBI